

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Karen Lucinda Mejia Alacán</u>	CUI:	<u>3089 62117 0406</u>
Número de contrato:	<u>029-187-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>109104110</u>
Número de Factura:	<u>3650176340</u>	Serie:	<u>E625578F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83.774,19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Erick Bernabé Barrondo García</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Parque Erick Bernabé Barrondo García Perteneciente a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

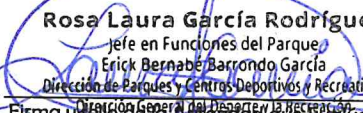
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la inscripción y cuantificación de usuarios de las academias deportivas.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la logística y funcionamiento de las diferentes academias deportivas
3. Apoyé en la digitalización de documentos relacionados a Centro de Costos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
4. Apoyé en el control e ingreso de Formularios a Centro de Costos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
5. Apoyé en la creación de códigos de insumos en Centro de Costos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
6. Apoyé en la elaboración de oficios y conocimientos en Centro de Costos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
7. Brindé apoyo en la recepción de documentación en Centro de Costos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
8. Apoyé en la organización de archivo interno de Centro de Costos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.

Karen Lucinda Mejia Alacán
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Rosa Laura García Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Rosa Laura García Rodríguez
Jefe en Funciones del Parque,
Erick Bernabé Barrondo García
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)